

T.C.



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	04.11.2024
Toplam Sayfa	1

İlahiyat Fakültesi Öğrenci İşleri
Birimi / İş Süreçleri
ÖĞRENCİLERİN MUAF OLMAK
İSTEDİKLERİ DERSLERE İLİŞKİN SÜREÇ

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
1	Öğrenci İşleri Memuru	Öğrenciler dilekçe ile başvururlar.	-	OBS
2	Öğrenci İşleri Memuru	Kayda alınan evrakları bölüm başkanlıkları inceler ve bizim üniversitenin ders içerikleri tutuyor mu tutmuyor mu ona bakılır.	Öğrencinin Danışmanı, Bölüm Başkanı	OBS
3	Öğrenci İşleri Memuru	Yapılan karşılaştırma işlemi bir tablo haline getirilir ve uygun olup olmadığı belirtilir.	Dekanlık	OBS
4	Öğrenci İşleri Memuru	İncelenen evrak bölüm başkanına imzalatılır ve Dekanlığa gönderilir. Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür.	Bölüm Başkanlıkları Dekanlık ,Fakülte Yönetim Kurulu	OBS
5	Öğrenci İşleri Memuru	Bölüme ve öğrenciye bilgi verilir. , Bölüm Başkanına imzalatıldıktan sonra muafiyet işlemi yapılması için danışmanına iletilir. Muafiyete hak kazana öğrencinin durumu danışmanı tarafından bilgisayara geçer	Öğrencinin Danışmanı, Bölüm Başkanı	OBS

HAZIRLAYAN Ekrem ÖZĞAN Bilg. İşl.	ONAYLAYAN Prof. Dr. Hammet ARSLAN Dekan
--	--